

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад
комбинированного вида № 3 «Звёздочка» г. Ершова Саратовской области»**

Рассмотрен и принят:
на педагогическом совете МДОУ
«Детский сад комбинированного вида №3
«Звёздочка» г. Ершова Саратовской области»
Протокол № 1 от «31» августа 2022г.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий МДОУ
«Детский сад комбинированного вида №3
«Звёздочка» г. Ершова Саратовской области»
Приказ № 56 от «31» 0 2022г.
_____ О.А. Мартышкина



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

**Муниципального дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад комбинированного вида № 3
«Звёздочка»
г. Ершова Саратовской области»
на 2022-2023 учебный год**

г. Ершов, 2022 г.

Содержание

1. Общая информация о МДОУ	3
2. Цели и задачи деятельности ДОУ на 2021-2022 учебный год	4
Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
1. Реализация образовательных программ.	5-10
2. Работа с семьями воспитанников	10-12
Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	
2.1. Методическая работа	12-16
2.2. Нормотворчество	16-17
2.3. Работа с кадрами	17-18
2.3. Контроль и оценка деятельности	18-21
Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ	
3.1. Закупка и содержание материально-технической базы	21-22
3.2. Безопасность	22-26
3.3. Ограничительные меры	26-27
ПРИЛОЖЕНИЯ	
Приложение 1. График оперативных совещаний при заведующем	28-29
Приложение 2. План мероприятий по пожарной безопасности	30-31
Приложение 3. План мероприятий по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма.	32-35

Общая информация о МДОУ

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад комбинированного вида №3 «Звёздочка» г. Ершова Саратовской области» введено в эксплуатацию 26 декабря 1966 года. Учреждение размещается в двухэтажном здании, построенном по типовому проекту. В соответствии с Постановлением администрации Ершовского муниципального района Саратовской области от 16.07.2014 года в оперативное управление МДОУ, «Детский сад комбинированного вида № 3 «Звёздочка» г. Ершова Саратовской области» передано дополнительное здание на открытие 2 групп. 2 декабря 2014 г. корпус №2 введён в эксплуатацию.

Юридический адрес Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №3 «Звёздочка» г. Ершова Саратовской области» совпадает с его местонахождением: Россия, 413503, Саратовская область, г. Ершов, ул. Сенная, 1а.

Фактический адрес учреждения:

Россия, 413503, Саратовская область, г. Ершов, ул. Сенная, 1а.

Местонахождение:

корпус 1 Россия, 413503, Саратовская область, г. Ершов, ул. Сенная, 1а.

корпус 2 Россия, 413503, Саратовская область, г. Ершов, ул. Гагарина, 25.

Контакты: 8 (845 64) 5 – 34 – 64; электронный адрес: zv.ds.3@yandex.ru

Официальный сайт МДОУ: <http://mdou-zvezdochka.ucoz.ru/>

Заведующий – Мартышкина Ольга Анатольевна, высшее педагогическое образование

МДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели. Одна группа с 12 часовым пребыванием детей (7.00 – 19.00), 7 групп — с 10,5 часовым пребыванием детей (7.30 – 18.00).

ЦЕЛИ РАБОТЫ ДЕТСКОГО САДА НА 2022/23: по итогам анализа деятельности детского сада за прошедший год, с учетом направлений программы развития и изменений законодательства, необходимо:

1. Укрепить физическое здоровье воспитанников к маю 2023 года.
2. Познакомить воспитанников с государственными символами страны.

ЗАДАЧИ:

1. Развитие инновационного потенциала педагогов по освоению технологии «Образовательное событие», как необходимое условие поддержки становления ребенка.
2. Формирование патриотических чувств, развитие общечеловеческих нравственных качеств личности на основе ознакомления дошкольников с государственной и региональной символикой, и геральдикой.
3. Оптимизация условий, способствующих развитию творческих способностей ребенка дошкольного возраста в театрализованной игре.
4. Совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОО по формированию здорового образа жизни и основ безопасности и жизнедеятельности.

Блок I. ВОСПИТАТЕЛЬН-ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1. Реализация образовательных программ

1.1.1. Реализация дошкольной образовательной программы

Мероприятие	Срок	Ответственный
Воспитательная работа		
Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий	В течение года	Воспитатели
Подготовить список воспитанников дошкольного возраста и работников, которые в силу успешных результатов своей деятельности достойны поднимать/спускать и вносить Государственный флаг	ежемесячно до 5 числа	Воспитатели групп
Организация на открытом воздухе массового мероприятия к Международному дню распространения грамотности	до 8 сентября	Воспитатели групп
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню работника дошкольного образования	до 27 сентября	Воспитатели групп
Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками	Октябрь	Старший воспитатель
Праздники		
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «День знаний»	сентябрь	муз. рук воспитатели инструктор по физ.культуре
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «День Здоровья»	Октябрь	
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Праздник Осени»	ноябрь	муз. рук. воспитатели
Мероприятия ко Дню матери	ноябрь	муз. рук. воспитатели
Новогодние чудеса	декабрь	муз. рук, воспитатели
Спортивный праздник, посвященный 23 февраля	февраль	Инструктор по физ. культуре. воспитатели

Мероприятие к Международному женскому дню 8 марта	март	муз. рук, воспитатели
Организация на открытом воздухе массового мероприятия, посвященного Празднику Весны и Труда	до 27 апреля	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия ко Дню победы	до 5 мая	Воспитатели, старший воспитатель
Организация на открытом воздухе массового мероприятия «Выпускной»	до 25 мая	Воспитатель старшей и подготовительной группы, муз. рук.
Обновление содержания рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы в целях реализации новых направлений воспитания	Май-июль	Воспитатели, педагог-психолог, старший воспитатель
Образовательная работа		
Проверить и по необходимости актуализировать основную образовательную программу дошкольного образования на наличие тематических блоков, направленных на изучение государственных символов Российской Федерации	Сентябрь	Старший воспитатель
Составление плана преемственности дошкольного и начального общего образования (для подготовительной группы)	Сентябрь	Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель
Вывешивание в кабинетах дидактических и наглядных материалов для создания насыщенной образовательной среды	Октябрь	Старший воспитатель
Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников	Октябрь-декабрь	Воспитатели
Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации и способностей	Ноябрь	Воспитатели
Подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с использованием дистанционных образовательных технологий (для детей от 5 лет)	Ноябрь	Воспитатели, учителя
Обновление содержания ООП ДОО	май-август	Воспитатели, старший воспитатель
Выставки и конкурсы		

«Что нам осень подарила» выставка рисунков Конкурс плакатов и поздравлений «Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	Воспитатели ДОУ
«Без бабушек и дедушек на свете жить нельзя» - фотовыставка	Октябрь	Воспитатели ДОУ
Выставка детских рисунков посвященная Всемирному Дню ребенка (20 ноября) Фото выставка «Я в национальном костюме»	Ноябрь	Воспитатели ДОУ
Выставка «Творческий дошколёнок».	январь	Воспитатели ДОУ
Выставка детских работ художественно - продуктивной деятельности «Загадочный космос»	Апрель	Воспитатели ДОУ
Выставка детских рисунков ко дню Победы «Помним и гордимся!»	Май	Воспитатели ДОУ
Конкурс рисунков на асфальте «Солнечные лучики»	Июнь	Воспитатели ДОУ
«Осенние истории»	сентябрь	Воспитатели
«Лучшее поздравление маме»	ноябрь	Воспитатели
Смотр-конкурс групп к Новому году	декабрь	Воспитатели
Творческий конкурс «Вдохновение. Зима»	декабрь	Воспитатели
Конкурс «Символ года»	Декабрь-январь	Воспитатели
Конкурс «Детских проектов»	февраль	Воспитатели
Конкурс чтецов «Весенние истории», посвящённый творчеству русских писателей	март	Воспитатели
Конкурс детских экологических театров	апрель	Воспитатели
Конкурс рисунков «Салют Победы» Конкурс чтецов «Лето красное, прекрасное»	май	Воспитатели
<i>Работа по проведению целевых профилактических мероприятий</i>		
Проведение Всероссийского целевого профилактического мероприятия «Внимание – дети!» по предупреждению дорожно – транспортного травматизма. Неделя безопасности «Профилактика дорожно-транспортного травматизма»- апрель	Согласно паспорта Дорожной безопасности	Воспитатели ДОУ

Проведение месячника гражданской защиты детей	Сентябрь, согласно плана	Воспитатели ДОУ
Тренировочное занятие по эвакуации детей в безопасное место по сигналам.	сентябрь – апрель	Ст. воспитатель, воспитатели

1.1.2. Летняя оздоровительная работа

Мероприятие	Срок	Ответственный
Опрос родителей (законных представителей) о посещении воспитанников в летний период	Апрель	Воспитатели
Осмотр игровых площадок и оборудования на наличие повреждений/необходимости ремонта	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Ревизия и подготовка выносного игрового оборудования: – скакалок; – мячей разных размеров; – наборов для игр с песком; – кеглей; – мелков и канцтоваров для изобразительного творчества и т.д.	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Благоустройство территории (сбор опавшей листвы, высадка цветов и т.д.)	Апрель	Заместитель заведующего по АХЧ
Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников	Май	Заместитель заведующего по АХЧ
Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников	Май	Воспитатели
Создания условий для проведения закаливающих и иных оздоровительных процедур	Май	Заместитель заведующего по АХЧ
Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период	Май	Инструктор по физической культуре
Формирование перечня воспитательно-образовательных мероприятий на летний период	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Инструктирование воспитателей: – о профилактике детского травматизма; – правилах охраны жизни и здоровья детей в летний период; – требованиях организации и проведении спортивных и подвижных игр	Май	Старший воспитатель

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Взаимодействие

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Мониторинговые мероприятия		
Анкетирование по текущим вопросам: – удовлетворенность организацией питания воспитанников;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– оценка работы детского сада	Май	
Опросы: – образовательные установки для вашего ребенка»	Август	Старший воспитатель
– способы взаимодействия с работниками детского сада»	Август	
Рейд по профилактике безнадзорности и привлечению в МДОУ детей из социально-незащищенных семей	1 раз в месяц	Соц. педагог
Совместная деятельность		
Привлечение родителей к благоустройству детского сада	Сентябрь, апрель	Старший воспитатель
Привлечение родителей к участию в массовых мероприятиях совместно с воспитанниками	По графику	Воспитатели
Акция «Наши братья меньшие», «День Пожилого» «Добрые дела к Новому году», человека»». «Посади дерево», «Будем помнить»	В течение года	воспитатели
Наглядная агитация в родительских уголках по вопросам дошкольного образования: -оформление родительских уголков (визитная карточка групп, режим дня, расписание НОД, возрастные особенности и т.д.); -создание рекламных буклетов, адресных писем о специфике работы ДОУ;	в течение года	Специалисты ДОУ

-информация об оздоровительных мероприятиях ДОУ; -выпуск памяток для родителей «Что делать, если...»; -оформление наглядной агитации: «Современные условия дошкольного образования!» «Игры детей в зимний период», «Советы специалистов», «Как уберечь ребенка от травм», «Безопасность ребенка забота каждого!», -открытие рубрик: «Играем, развиваемся с помощью ТРИЗ»- октябрь «Маска откровений» - ноябрь «Зеркало семейных традиций»- февраль -выпуск информационной газеты для родителей «Будь здоров»- апрель		
Информирование и просвещение		
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальное консультирование по результатам диагностических мероприятий	В течение года	Педагог-психолог
Групповое консультирование: – «Формирование основ культуры здоровья у дошкольников»;	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели специалисты
– профилактика коронавирусной инфекции	Октябрь	
– формирование самостоятельности у детей	Ноябрь	
– компьютерные игры и дети	Декабрь	
- Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения	февраль	
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала: – родительская плата	Сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели
– правила фото- и видеосъемки в детском саду	Сентябрь	
– правила посещения детского сада	Сентябрь	
– мы пешеходы	Апрель	
– безопасность ребенка у водоема»	Май	
Опубликование информации по текущим вопросам на официальном сайте детского сада	В течение года	Старший воспитатель

Работа консультационного центра Осуществляется в соответствии с планом	в течение года	Старший воспитатель
--	----------------	---------------------

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в предстоящем учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в прошедшем учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
ноябрь	Сенсорное воспитание – фундамент умственного развития ребенка».	Воспитатели группы
	Младшая группа: «Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая группа	Воспитатели группы

	Этикет и здоровье малышей	
	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель группы, педагог-психолог
	Природа – глазами ребенка	Воспитатели группы
май	«О наших успехах и достижениях»	Воспитатели специалисты
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Соборания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей будущих воспитанников	Заведующий

Блок II. АДМИНИСТРАТИВНАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационно-методическая деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Пополнение кабинетов методическими и практическими материалами	В течение всего периода	Старший воспитатель
Оформление картотек - разработок по возрастам «Задания на развитие креативности, способности выстраивать ассоциации, на развитие интеллектуальных способностей детей, а так же по исследовательской деятельности», «Проблемные ситуации на военную тематику», «Каталог форм выбора деятельности в группе»	В течение всего периода	Старший воспитатель
Подборка для воспитателей познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению воспитанников с правилами дорожного движения	Апрель	Старший воспитатель
Составление диагностических карт	В течение всего периода	Старший воспитатель, воспитатели

Определение тем по самообразованию педагогических работников, помощь в разработке планов профессионального развития	Сентябрь	Старший воспитатель
Сопровождение молодых педагогических работников, вновь поступивших на работу педагогических работников	В течение всего периода	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с педагогическими работниками по запросам	По запросам	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Зам зав. АХЧ
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Инновационная деятельность

Тема	Срок	Ответственный
Реализация плана работы по МИП	В течение года (по плану)	Старший воспитатель, Педагоги ДОУ
Пополнение библиотеки «Экономика для детей»	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
Разработка дидактических игр и пособий по финансовой грамотности	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели
Пополнение видеотеки (обучающий видеоконтент)	В течение года	Ст.воспитатель Воспитатели

2.1.4. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Семинар «Проектирование образовательного события: с чего начать»	Сентябрь,	Заведующий
Семинар «Планирование образовательного события и мотивация участников – детей, родителей»	Октябрь, 2022	Заведующий
Создание условий для поддержки инициативы и самостоятельности детей	ноябрь	Старший воспитатель
Индивидуализация развивающей предметно-пространственной среды в дошкольной организации как эффективное условие полноценного развития личности ребенка	Декабрь	Старший воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре

2.1.5. План педагогических советов

Тема	Срок	Ответственные
Заседание 1 1. Итоги реализации программы воспитания в летний – оздоровительный период. 2. Знакомство детей с госсимволами. 3. Знакомство педагогического коллектива с годовым планом работы на 2022- 2023 учебный год, планом воспитательной работы. Утверждение годового плана и плана воспитательной работы. 4. Проект организации непосредственно образовательной деятельности на 2022 – 2023 уч.г и проект режима дня на 2022-2023 учебный год. 5. Порядок обучения, а также к антитеррористической защищенности, о вакцинации работников. 6. Об организации мониторинга навыков и умений детей на начало учебного года. 7. Согласование поправок в основную образовательную программу. Принятие локальных актов.	31 августа	заведующий
Заседание 2 Использование инновационных технологий в формировании игровой деятельности дошкольников как необходимое условие в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»	Октябрь	Заведующий, старший воспитатель
Заседание 3	Ноябрь	Заведующий,

Обеспечение оздоровительной направленности физического развития детей в детском саду посредством проведения прогулок.		медработник
Заседание 4 «По ступенькам финансовой грамотности» в формате Путешествие в страну КВН 1.Выполнение решений предыдущего педсовета. 2.Теоретическая часть «Актуальность включения основ экономического воспитания в образовательную деятельность на уровне дошкольного образования» 3.Презентация опыта работы «КВН «Школа Финансовой грамотности» - Приветствие. - Визитная карточка команд «Банк ВТБ», «Сбербанк России»; - Педагогическая разминка «Мозговой штурм».	Январь	Заведующий, старший воспитатель
Заседание 5 «Развитие творческих и коммуникативных способностей детей посредством театрализованной деятельности» 1. Вступительное слово «Значение и специфика театрального искусства», старший воспитатель. 2. Сообщение музыкального руководителя, на тему: «Развитие творческих способностей детей старшего дошкольного возраста средствами музыкально-театрализованной деятельности». 3. Итоги тематического контроля «Организация театрализованной деятельности в ДООУ» (Справка). 4. Итоги смотра-конкурса уголков театрализованной деятельности «Волшебный мир театра». Награждение. 5. Практика. Деловая игра «Театр и дети». 6. Разработка и принятие решения педагогического совета.	март	Заведующий, воспитатели групп
Заседание 6 Итоговый «Результаты работы педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год» Цель: подведение итогов учебного года, выработка стратегии на следующий учебный год 1. Анализ работы МДОУ за 2022 - 2023 учебный год -Результаты выполнения программы по всем линиям развития ребёнка (мониторинг достижения детьми планируемых результатов освоения программы) 2. Формирование основных направлений работы на 2022-2023 учебный год 3. Обсуждение и утверждение плана работы МДОУ на летне-оздоровительный период. 4. Принятие решения.	май	Заведующий, воспитатели групп

2.1.6. Участие в конкурсах и смотрах

Тема	Срок	Ответственный
Участие в муниципальных, областных, всероссийских конкурсах .	в течение года	ст. воспитатель
Смотр – конкурс проектов «Играем вместе»	октябрь	ст. воспитатель
Смотр – конкурс «Мини музей в нашей группе»	февраль	ст. воспитатель

2.1.7. Просмотр открытых мероприятий

Тема	Срок	Ответственный
Использование современных образовательных технологий в процессе образовательной деятельности по познавательной – исследовательской деятельности"	октябрь	воспитатели младшей и средней групп
Организация и проведение ООД по физическому развитию детей.	ноябрь	Инструктор ФИЗО
Неделя педагогического мастерства на тему: "Использование современных образовательных технологий в процессе образовательной деятельности по речевому развитию воспитанников".	декабрь	педагоги всех групп
«Использование в проектной деятельности в работе с детьми по познавательному развитию по теме «Мы живем в России»	февраль	воспитатели старших групп
«Развивающая среда кабинета специалиста «Оконный дизайн, как средство речевой активности детей»	март	Учитель логопед

2.2. Нормотворчество

2.2.1. Разработка локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Составление инструкций по охране труда для каждой должности и профессии работников, которые есть в штатном расписании детского сада	сентябрь	Специалист по охране труда, заведующий
Разработка правил по охране труда детского сада	сентябрь	специалист по охране труда

2.2.2. Обновление локальных и распорядительных актов

Наименование документа	Срок	Ответственный
Локальный акт, устанавливающий порядок обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, распределение обязанностей и ответственности должностных лиц за этапы обеспечения работников СИЗ и смывающими средствами, с учетом особенностей структуры управления детского сада и требований Правил, утвержденных приказом Минтруда от 29.10.2021 № 766н	до 1 сентября	специалист по охране труда
Локальный акт «О нормах бесплатной выдачи СИЗ и смывающих средств работникам» (составить на основании Единых типовых норм, с учетом результатов СОУТ, результатов ОНР, мнения выборного органа первичной профсоюзной детского сада или иного представительного органа работников)	до 1 сентября	специалист по охране труда, заведующий

2.3. Работа с кадрами

2.3.1. Аттестация педагогических и непедагогических работников

Мероприятие	Срок	Ответственный
Составление и утверждение списков педагогических и непедагогических работников, аттестующихся на соответствие занимаемой должности в текущему учебному году	Сентябрь	Заведующий, заместитель заведующего по АХЧ
Помощь педагогам в оформлении материалов, подтверждающих результаты педагогической деятельности, для аттестации на первую и высшую категорию.	В течение года	Старший воспитатель
Индивидуальные консультации для педагогов по вопросам аттестации.	В течение года	Заведующий Старший воспитатель

2.3.2. Повышение квалификации педагогических работников

Ф. И. О. работника	Должность	Дата прохождения	Наименование курса
Карасаева А.К. Ермошкина Т.М. Сакау А.Ж. Переяшкина Л.В. Козлова Е.	воспитатель	2022 г.	Технологии обучения и воспитания детей дошкольного возраста с ОВЗ по ФГОС ДО»

Лунева А.С.	Педагог психолог		
Ковалева Г.П. Глазева А.Г.	воспитатель	2022 г.	«Организация дистанционных занятий в детском саду»
Лунева А.С.	Педагог психолог	2023 г.	«Агрессивные дети дошкольного возраста: технологии выявления и приемы работы»

2.3.3. Охрана труда

Мероприятие	Срок	Ответственный
Формирование плана мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Декабрь	Специалист по охране труда
Провести закупку: - поставка СИЗ, прошедших подтверждение соответствия в установленном законодательством Российской Федерации порядке, на основании единых Типовых норм выдачи средств индивидуальной защиты; - поставка смывающих средств, на основании единых Типовых норм выдачи смывающих средств	До 1 сентября	специалист по охране труда

2.4. Контроль и оценка деятельности

2.4.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, , заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий хозяйством
Соблюдение	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший

требований к прогулке				воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Заведующий хозяйством
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
«Оценка организации образовательной работы по формированию у детей нравственно-патриотических качеств».	тематический	просмотр	ноябрь	заведующий
Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста	Тематический	Открытый просмотр	Декабрь	Заведующий, старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение родительских собраний	Оперативный	Анализ документации , наблюдение	Октябрь, февраль	заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации , посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	заведующий
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель

Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель,

2.4.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Заведующий АХЧ
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

2.4.3. Внешний контроль деятельности детского сада

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подготовка к проверке Управления Роспотребнадзора (проверка соблюдения действующего законодательства в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического	Октябрь	Заместитель заведующего по АХЧ,

благополучия населения)		
Подготовка к проверке ГУ МЧС России (проверка соблюдения требований пожарной безопасности)	октябрь	ответственный за пожарную безопасность
Ознакомление со сводным планом проверок Генеральной прокуратуры на 2023 год	декабрь	заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель

Блок III. ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И БЕЗОПАСНОСТЬ

3.1. Закупка и содержание материально-технической базы

3.1.1. Организационные мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтерия, завхоз
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка публичного доклада	Июнь–июль	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на предстоящий учебный год	Июнь–август	Работники детского сада

3.1.2. Мероприятия по выполнению (соблюдению) требований санитарных норм и гигиенических нормативов

Мероприятие	Срок	Ответственный
Реализация профилактических и лабораторных мероприятий программы производственного контроля	В течение всего периода	Заместитель заведующего по АХЧ
Заключение договоров: – на утилизацию люминесцентных ламп; – постельного белья и полотенец; – смену песка в детских песочницах; – дератизацию и дезинсекцию; – вывоз отходов; – проведение лабораторных исследований и испытаний	В течение всего периода	Заведующий, контрактный управляющий
Высадка в западной части территории	Апрель	Дворник

зеленных насаждений		
Переоборудование площадки для сбора отходов	Июль	Заместитель директора по АХЧ

3.1.3. Мероприятия по обеспечению реализации образовательных программ

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести закупки: - поставка символов государственной власти (гербов и флагов РФ), подставок напольных под флаги - поставка обучающих наборов умница «Флаги и гербы», кубиков и пазлов с изображением государственных символов РФ	Сентябрь-октябрь	Контрактный управляющий
Проверить места размещения государственных символов РФ на соответствие требованиям Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 1-ФКЗ, Федерального конституционного закона от 25.12.2000 № 2-ФКЗ, письму Минпросвещения России от 15.04.2022 № СК-295/06	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Обустроить площадку для церемонии поднятия Государственного флага РФ и исполнению Государственного гимна РФ	сентябрь	Заместитель заведующего по АХЧ
Приобретение: – наглядных пособий, плакатов, стендов; – оборудования для игровых комнат; – программного обеспечения для компьютеров	апрель-май	Контрактный управляющий, старший воспитатель, заместитель заведующего по АХЧ
Оборудование игровых и спален мебелью, соответствующей ростовозрастным особенностям воспитанников	январь, август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель
Укомплектование помещений для занятий с детьми электронными средствами обучения	август	Заместитель заведующего по АХЧ, старший воспитатель

3.2. Безопасность

3.2.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Мероприятия, направленные на воспрепятствование неправомерному проникновению в здание и на территорию образовательной организации		
Обеспечить обучение работников детского сада действиям в условиях угрозы или совершения теракта	Октябрь	заведующий
Обеспечить закрытие на время образовательного процесса всех входных групп в здания изнутри на запирающие устройства	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить обмен информацией с представителями охранной организации не менее одного раза в неделю	Ноябрь	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Мероприятия, направленные на выявление нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и признаков подготовки или совершения террористического акта		
Проводить периодический осмотр зданий, территории, уязвимых мест и критических элементов, систем подземных коммуникаций, стоянок автомобильного транспорта, систем подземных коммуникаций, складских помещений: – разработать схемы маршрутов по зданию и территории; – составить график обхода и осмотра здания и территории	Сентябрь	Заместитель. заведующего по АХЧ, ответственный проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Обеспечить поддержание в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны:	декабрь	Заведующий и ответственный за обслуживание здания
– заключить договор на техническое обслуживание систем охраны;		
– заключить договор на планово-предупредительный ремонт систем охраны;		
– заключить договор на обслуживание инженерно-технических средств;	Декабрь	
– заключить договор на ремонт инженерно-технических средств		

Составить и согласовать план взаимодействия с территориальными органами безопасности, МВД и Росгвардии	Январь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Минимизировать возможные последствия и ликвидировать угрозы терактов		
Ознакомить ответственных работников с телефонами экстренных служб	Сентябрь	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение всего периода	Ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Наполнить стенды наглядными пособиями о порядке действий работников и иных лиц при обнаружении подозрительных лиц или предметов, поступлении информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Июль	Заведующий, ответственный за проведение мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности
Закупить памятки по действиям граждан при возникновении и локализации ЧС, террористических актов и установлении уровней террористической опасности	Август	Заведующий, контрактный управляющий

3.2.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационно-методические мероприятия по обеспечению пожарной безопасности		
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Сентябрь, январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать планы эвакуации людей в случае пожара	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Актуализировать инструкцию о мерах пожарной безопасности и инструкция о действиях дежурного персонала при получении сигнала о пожаре и	Февраль	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

неисправности систем противопожарной защиты		
Профилактические и технические противопожарные мероприятия		
Проверить средства индивидуальной защиты органов дыхания и зрения от пожара – нет ли механических повреждений	Сентябрь	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать работы по замеру сопротивления изоляции эксплуатируемой электропроводки	июль	Заведующий, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обновить на территории и в помещениях образовательной организации знаки безопасности	Январь, май	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверить покрывало для изоляции очага возгорания – нет ли механических повреждений	Апрель	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Организовать осмотр и перезарядку огнетушителей	В соответствии с инструкцией по эксплуатации	Заместитель заведующего по АХЧ, ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проконтролировать работы по проверке работоспособности и техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По регламентам технического обслуживания противопожарных систем	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель заведующего по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно по 25-м числам	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Обеспечить персонал средствами индивидуальной защиты органов дыхания в необходимом количестве	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности

Обеспечить дежурный персонал ручными электрическими фонариками	В течение всего периода	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Производить своевременную очистку крышек люков колодцев подземных пожарных гидрантов от льда и снега	В зимний период	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Информирование работников и обучающихся о мерах пожарной безопасности		
Обновлять информацию о мерах пожарной безопасности в уголке пожарной безопасности	По необходимости, но не реже 1 раза в квартал	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности и заведующие кабинетами
Проведение повторных противопожарных инструктажей	В соответствии с графиком	Ответственные за проведение инструктажей
Направление работников в учебные центры на обучение по программ ДПО в области пожарной безопасности	В соответствии с перспективным графиком обучения	Заведующий
Проведение тренировок по эвакуации при пожаре	Октябрь, март	Ответственный за обеспечение пожарной безопасности
Реализация планов занятий по обучению воспитанников мерам пожарной безопасности	В течение всего периода	Педагогические работники

3.3. Ограничительные меры

3.3.1. Профилактика COVID-19

Мероприятие	Срок	Ответственный
Организационные мероприятия		
Обеспечить запас: - СИЗ – маски и перчатки; - дезинфицирующих средств; - кожных антисептиков	Сентябрь, январь	заместитель заведующего по АХЧ
Подготовить здание и помещения к работе: - обеспечить наполнение дозаторов с антисептиками для обработки рук	Еженедельно	заместитель заведующего по АХЧ
- следить за работой бактерицидных	Ежедневно	Заведующий

установок;		хозяйством
- обеспечить проведение генеральной уборки с применением дезинфицирующих средств, разведенных в концентрациях по вирусному режиму	Еженедельно	Заведующий хозяйством
Размещать на информационных стендах памятки по профилактике вирусных инфекций	1 раз квартал	Заведующий хозяйством
Проводить разъяснительную и просветительскую работу с родителями и работниками по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций	Сентябрь, январь	Заведующий хозяйством
Санитарно-противоэпидемические мероприятия		
Проводить усиленный фильтр воспитанников и работников: – термометрия с помощью бесконтактных термометров; – опрос на наличие признаков инфекционных заболеваний	Ежедневно утром	Специалист по охране труда
Проводить уборку помещений и проветривание для воспитанников и работников с применением эффективных при вирусных инфекциях дезинфицирующих средств	ежедневно	технический персонал
Выдавать работникам пищеблока запас масок и перчаток, при ухудшении санитарной обстановки – всем работника	еженедельно по понедельникам	ответственный за охрану труда
Следить за порядком обработки посуды	ежедневно	ответственный за организацию питания
Обучать воспитанников основам личной гигиены, обеспечению здоровья	Постоянно	воспитатели групп

**Тематика оперативных совещаний при заведующем
МДОУ «Детский сад комбинированного вида №3 «Звёздочка»
на 2022-2023 уч. год**

СЕНТЯБРЬ
1. Об итогах готовности к началу учебного года. 2. Об усилении мер по обеспечению безопасности всех участников воспитательно-образовательного процесса. 3. О комплектовании МДОУ «Детский сад комбинированного вида №3 «Звёздочка» г. Ершова Саратовской области» 4. Об итогах тематического контроля по подготовке групп к началу учебного года. 5. Состояние ведения документации. 6. Организация работы по профилактике и предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма. 7. О подготовке и проведении родительских собраний. 8. О недопущении незаконных сборов материальных средств с родителей воспитанников. 9. Обсуждение организации и работы дополнительных образовательных услуг в ДОУ.
ОКТАБРЬ
1. О выполнение требований по пожарной безопасности в ДОУ. 2. О результатах педагогической диагностики детей. 3. Об анализе адаптации детей. 4. Об организации питания «Принципы организации питания ДОУ».
НОЯБРЬ
1. О состоянии работы по обеспечению безопасности, охране жизни и здоровья воспитанников. 2. Профилактика травматизма. 3. О соблюдении санитарно-гигиенического режима. 4. Об итогах тематического контроля по речевому развитию. 5. О комплексе мер по профилактике заболеваемости в эпидемиологическом сезоне .
ДЕКАБРЬ.
1. Анализ уровня заболеваемости. 2. О подготовке к Новому году. Организация праздничных утренников (инструктажи, соблюдение ТБ во время праздничных мероприятий). 3. О прохождении курсовой переподготовки сотрудников (анализ).
ЯНВАРЬ
1. Проведение коррекционной и оздоровительной работы в ДОУ. 2. О ведение документации. 3. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период. 4. Об организации питания «Обеспечение детей сбалансированным питанием» 5. О преемственности работы с СОШ №2.
ФЕВРАЛЬ
1. Об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности. 2. Физическое развитие детей в ДОУ. Соблюдение двигательного режима в ДОУ.

3. О соблюдении трудовой дисциплины. 4. О профилактике энтеровирусных инфекций. 5. Сформированность КГН у дошкольников.
МАРТ
1. О результативности работы с родителями. 2. О выполнении норм питания в ДОУ. Режим питания 3. О посещаемости групп. 4. О соблюдении техники безопасности на прогулках.
АПРЕЛЬ
1. О проведении субботников и выполнение графика работы по уборке территории. 2. О выполнении инструкций по пожарной безопасности. 3. Об организации трудовой деятельности детей на участке.
МАЙ
1. О реализации годового плана ДОУ. 2. Анализ развития воспитанников по результатам педагогической диагностики. 3. О результативности физкультурно-оздоровительной работы в ДОУ. 4. О результативности работы логопедической службы. 5. О результативности работы психологической службы. 6. Об итогах работы методической службы в учебном году. 7. Об утверждении плана работы на летне-оздоровительный период.
ИЮНЬ
1. О работе ДОУ в летний период. 2. О проведение ремонтных работ. 3. О профилактике кишечных заболеваний. 4. Об организации питания в ДОУ.
ИЮЛЬ
1. Об обеспечении безопасности жизнедеятельности детей в летний период. 2. Организация воспитательно-образовательной работы в летний период. 3. О соблюдении питьевого режима в МДОУ.
АВГУСТ
1. О соблюдении санитарно-эпидемиологического режима 2. О подготовке к установочному педсовету 3. О методической подготовке к новому учебному году

ПЛАН
мероприятий по пожарной безопасности
в МДОУ «Детский сад комбинированного вида №3 «Звёздочка»
на 2022-2023 уч. год

№ п/п	Содержание деятельности	Срок исполнен ия	Ответственны й	Отметка о выполнен ии
<i>Работа с детьми</i>				
1	Беседы: Почему горят леса? Безопасный дом Потенциальные опасности дома: на кухне, в спальне, в общей комнате Скоро, скоро новый год, к детям елочка придет Если дома начался пожар? Электроприборы Что делать в случае пожара в детском саду? Друзья и враги Знаешь сам – расскажи другому	Сентябрь Октябрь Ноябрь Декабрь Январь Февраль Март Апрель Май	Воспитатели младших, средней, старшей, подготовител ьной групп	
2	Подвижные игры: Пожарные на учениях Юный пожарный Самый ловкий	В течение года	Воспитатели Инструктор по ФИЗО	
3	Сюжетные игры: Инсценировка «Кошкин дом» Умелее пожарные Пожарная часть Город	В течение года	Воспитатели Музыкальные руководители	
4	Художественная литература: С. Маршак «Рассказ о неизвестном герое», «Пожар» Е. Хоринская «Спичка-невеличка» А. Шевченко «Как ловили уголька» Л. Толстой «Пожарные собаки» Загадки, пословицы, поговорки	В течение года	Воспитатели младших, средней, старшей, подготовител ьной групп	
5	Дидактические игры: Опасные ситуации В мире опасных предметов Служба спасения: 01, 02, 03 Горит – не горит Кому что нужно для работы? Бывает – не бывает	В течение года	Воспитатели младших, средней, старшей, подготовител ьной групп	
6	Оформление выставки детских рисунков	Сентябрь		

	«Не шути с огнем»		воспитатели	
7	Практические занятия с детьми по формированию навыков поведения в пожароопасной ситуации	1 раз в квартал	Зав. ДОУ Воспитатели	
8	Практикум для детей и воспитателей «Оказание первой помощи в экстренных ситуациях»	Ноябрь	Зам. заведующей Воспитатели	
9	Тематический досуг: «Добрый и злой огонь» Как мы боремся с огнем»	Январь	Музыкальный руководитель	
10	Познавательная итоговая викторина «Что? Где? Когда?»	Март	Воспитатели	
11	Экскурсии и целевые прогулки: В пожарную часть В прачечную – знакомство с электроприборами В магазин электробытовой техники	Течение года	Воспитатели под. групп	
Работа с родителями				
1	Оформление стендов в группах «Опасные ситуации дома и в детском саду»	В течение года	Воспитатели	
2	Оформление стендов и уголков безопасности с консультациями в коридорах детского сада	В течение года	Ст. воспит. Завхоз	
3	Консультации: Безопасное поведение Внимание: эти предметы таят опасность! Предотвратите беду: действия детей в чрезвычайных ситуациях Правила поведения при пожаре в местах массового скопления людей Первая помощь при ожоге.	В течение года	Воспитатели медсестра Пожарный инспектор	
4	Освещение тем по пожарной безопасности на групповых родительских собраниях	Декабрь Январь	Воспитатели	

ПЛАН
мероприятий по предупреждению
детского дорожно-транспортного травматизма в МДОУ «Детский сад
комбинированного вида №3 «Звёздочка»
на 2022-2023 учебный год

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Отметка о выполнении
<i>Административно-хозяйственная работа</i>				
1	Обновить уголки по ПДД в группах	Сентябрь	Воспитатели	
2	Обновить и дополнить сюжетно-ролевые игры по ДД	Декабрь	Воспитатели групп	
<i>Работа с воспитателями</i>				
1	Консультация «Содержание работы с детьми по предупреждению дорожно-транспортного травматизма в разных возрастных группах»	Сентябрь	Ст. воспитатель	
2	Консультация «Правила поведения пешехода на дороге в зимнее время»	Декабрь	Ст. воспитатель.	
3	Практикум для педагогов «Оказание первой помощи в случае травматизма»	Январь	специалист по охране труда	
4	Консультация «Что нужно знать родителям о правилах дорожного движения»	Февраль	Ст. воспитатель	
5	Круглый стол «Использование игровых технологий в обучении детей правилам безопасного поведения на дороге»	Март	Заведующий Ст. воспитатель	
6	Консультация «Внимание: весна!» - правила проведения прогулки в гололед, во время таяния снега	Март	Ст. воспитатель.	
7	Просмотр итоговых занятий по знакомству детей с ПДД	Апрель	Ст. воспитатель	
8	Подготовка и проведение развлечений по ознакомлению с правилами дорожного движения	Май	Муз. руководители Воспитатели	
<i>Работа с детьми</i>				
1	Экскурсии и целевые прогулки: • Наблюдение за движением пешеходов • Наблюдение за движением транспорта • Наблюдение за работой светофора • Рассматривание видов транспорта • Знакомство с улицей • Наблюдение за движением транспорта	Сентябрь Ноябрь Декабрь Ноябрь Январь Март Апрель Май	Воспитатели	

	Знаки на дороге – место установки, назначение			
2	Организация встреч с работниками ГИБДД	Октябрь Январь Апрель	Воспитатели	
3	Сюжетно-ролевые игры: - Мы водители и пассажиры; - Водители и пешеходы; - Транспорт; - Служба спасения; - Скорая помощь; - Поездка в автомобиле; - Автопарковка; - Станция технического обслуживания; - Автомастерская.	В течение года	Воспитатели групп	
4	Дидактические игры: «Наша улица», «Светофор» «Поставь дорожный знак», «Теремок», «Угадай, какой знак», «Улица города», «Заяц и перекресток», «Что для чего?», «Дорожные знаки: запрещающие и разрешающие», «Желтый, красный, зеленый», «Чего не хватает?», «Собери автомобиль», «Отвечай быстро»	В течение года	Воспитатели групп	
5	Подвижные игры: «Воробышки и автомобиль», «Будь внимательным», «Разноцветные автомобили», «Мы едем, едем, едем...», «Стоп!», «Разноцветные дорожки», «Чья команда скорее соберется», «Велогонки», «Лошадки», «Горелки», «Найди свой цвет»	В течение года	Воспитатели	
6	Художественная литература для чтения и заучивания: С. Михалков «Моя улица», «Велосипедист», «Скверная история»; С. Маршак «Милиционер», «Мяч»; В. Головкин «Правила движения»; С. Яковлев «Советы доктора Айболита»; О. Бедерев «Если бы...»; А. Северный «Светофор»; В. Семернин «Запрещается - разрешается»	В течение года	Воспитатели	
7	Развлечения: - Зеленый огонек (досуг средняя гр.) - Петрушка на улице (досуг млад. гр.) - Уважайте светофор (кукольный)	сентябрь январь март	Воспитатель Муз. руководитель,	

	спектакль подгот. и логоп.-ая гр.) - Праздник «Светофор - мой друг» (под. гр.) - Выставка детских рисунков « Зеленый огонек»	апрель май		
8	«Дорожные ловушки» - обыгрывание ситуаций на дороге	1 раз в два месяца	воспитатели групп	
9	Просмотр видео и CD-дисков на тематику ПДД	в течение года	воспитатели групп	
	Беседы с воспитанниками: - Моя улица; - Пешеходный переход; - Транспорт; - Осторожно: гололёд!; - Дорога не место для игр; - Какие бывают машины; - Что такое светофор; - Правила поведения в автобусе; - Я велосипедист!; - Правила дорожные, которые нужно знать; - Всем ребятам надо знать, как по улице шагать»; - Правила эти запомним друзья!	в течение года	воспитатели групп	
	Работа с родителями			
1	Консультации, беседы по пропаганде правил дорожного движения, правил перевозки детей в автомобиле Будьте вежливы – правила поведения в общественном транспорте Что должны знать родители , находясь с ребенком на улице Правила дорожного движения – для всех Осторожно, дети! – статистика и типичные случаи детского травматизма Чтобы не случилось беды! – меры предупреждения детского травматизма	в течение года	воспитатели групп	
2	Инструктаж по соблюдению ПДД	Сентябрь, март, май	воспитатели групп	
3	Обновление папок- передвижек «Правила дорожные детям знать положено»	октябрь	воспитатели групп	
4	Обсуждение вопроса обеспечения безопасности детей на дороге на групповом родительском собрании	январь	воспитатели групп	
5	Выпуск буклетов для родителей по соблюдению ПДД в разное время года	в течение года	воспитатели групп	

6	Участие родителей в подготовке и проведении развлечений для детей, конкурсе рисунков Семейная викторина «Знает вся моя семья, знаю ПДД и я» (с приглашением инспектора ГИБДД)	в течении года апрель	Старший воспитатель, воспитатели групп	
---	---	------------------------------	---	--